

# 公平交易委員會 105 年第 1 次廉政會報會議紀錄

開會時間：105 年 7 月 13 日(星期三)下午 14 時 30 分

開會地點：本會 14 樓委員會會議室

主持人：吳主任委員秀明

紀錄：林忠義

出(列)席人員：如簽到名冊

## 壹、主席致詞：

今天召開本會本年度第1次廉政會報，感謝劉教授及各位委員出席本次會議，尤其是劉教授目前為臺灣期貨交易所董事長，在公務繁忙中，能撥冗參加，在此敬表謝意，希望能藉劉教授豐富的法學素養及實務經驗，給予我們更多指導，讓本會在廉政會報上能獲得更多經驗。

廉政會報不只是從政風室的業務執掌出發，而是任何可以提升我們施政效率及廉潔形象的事項都可以在會報中被提出討論，本次會議除了政風室工作報告外，另製造業競爭處提報「製造業競爭處執行業務防弊措施」及政風室提報「本會事務管理專案稽核報告」與「本會零用金管理業務專案清查報告」等專題報告3案，希望各委員能多多利用廉政會報這個平台，對於本會應興革事項，多多提出建言及寶貴意見，為本會推動廉能施政之參考。

## 貳、秘書單位工作報告：

### 一、本會 104 年第 1 次廉政會報主席指（裁）示事項執行情形報告案(會報秘書單位，詳書面資料)

主席裁示：

(一)洽悉。

(二)部分事項具有延續及持續性作為之必要，請各單位持續辦理。

## 二、政風業務報告(會報秘書單位，詳書面資料)

### (一) 與會委員意見：

#### 1. 劉委員連煜

貴會在程序外接觸登錄案件有 46 件，足見執行非常落實，該項措施也是貴會最大特色，本人給予高度肯定，在該登錄案件同仁是否就接觸過程詳細記載？

#### 2. 張委員光志

本會各單位同仁遇有程序外接觸案件均依規定登錄，且所載內容詳細，並知會政風室後陳核，該登錄案件屬內部作業資料，並不會對外公開。

### (二) 主席裁示：

1. 本會執行程序外接觸案件登錄，在中央單位是領先群倫，也是執行成效最佳的單位，且國際透明組織台灣總會對是項制度亦讚許有佳，本項制度是為維護公正及保護同仁，請各處室持續落實辦理。
2. 政風室除在廉政方面是防腐很重要的單位外，在機關安全維護上也扮演相當重要角免，尤其在最近幾場次安全維護工作執行都能以嚴密、謹慎的態度處理，讓同仁得以安心工作，所以要特別感謝政風室這一年來的努力。

## 參、專題報告

### 一、專題報告一：製造業競爭處執行業務防弊措施

## 主席裁示

(一) 洽悉。

(二) 執行調查及處理案件應注意的面向包括弊端的防止等作法，經過多年已相當完備，只要落實依防弊措施執行業務，弊端發生可能性就會降底，請各處室確實辦理。

## 二、專題報告二：公平交易委員會事務管理專案稽核報告

(一) 與會委員意見：

### 1. 周委員威廷

單位內部職務遷調是未發派令，故秘書室未能於第一時間知悉人員異動情形，原則本室每月均會辦理清查處室內部職務異動情形，未來將會把清查結果通知秘書室，另處室間職務異動派令併副知秘書室，俾利提醒同仁辦理財產產籍異動。

### 2. 左委員天梁

未來除依人事室通知同仁職務異動情形外，為避免遺漏，本室將會不定期主動瞭解同仁職務異動狀況，並適時提醒同仁辦理財產產籍異動。

(二) 主席裁示：

1. 洽悉。

2. 稽核是很重要工作，防弊制度成效如何，可透過稽核瞭解，就本次稽核結果，請各單位就政風室所提注意事項轉達同仁知悉，並落實改善。

## 三、專題報告三：公平交易委員會零用金管理業務專案清查報告

(一) 與會委員意見：

1. 周委員威廷

同仁因公奉派外出如開會等短期間來回，為簡便而未辦理線上公出申請，以政風室防弊角度其請領車資似有疑義外，以人事室保障同仁權益來說，還是要提醒同仁依規定辦理公出登記，以避免外出途中發生事故而衍生爭議。

(二) 主席裁示：

請各處室就政風室清查報告所提建議事項及人事室補充說明，落實改善辦理。

肆、提案討論

一、為增進採購效益及有效節省公帑，請各處(室)辦理採購案件時，落實市場行情分析及規格訂定等，提請討論。

主席裁示：

(一) 洽悉。

(二) 照案通過。請各處室依政風室所提建議事項辦理

二、為提升採購品質與程序周全，建議各單位鼓勵同仁取得採購人員專業證照或參加政府機關辦理之採購講習，必要時由秘書室及政風室另規劃辦理是項講習。

主席裁示：

(一) 洽悉。

(二) 本會成立反托拉斯基金後，可使用預算大幅增加，各處室在運用是項基金，務必落實控管，以避免發生弊端。

(三) 照案通過，請各處室多鼓勵同仁取得採購人員專業證照，並請政風室及秘書室規劃辦理相關採購講習，以提升同仁採購專業知能。

#### 伍、臨時動議：

##### 一、與會委員意見：

##### (一) 張委員光志

建請本會各單位依「本會廉政會報各單位專題報告年度表」依序於各年度廉政會報提出專題報告。

##### 二、主席裁示：

(一) 照案通過。

(二) 下次會議依序輪由秘書室進行專題報告，請政風室於會前通知該室準備。

#### 陸、主席結論：

謝謝各位委員能針對各項報告案或討論案踴躍發言，對本會業務執行之疏漏，提出具體寶貴的意見，各單位若有建議事項，也請利用廉政會報適時提出討論。

#### 柒、散會(下午 15 時 50 分)

